

Zápis z VV OSH SOKOLOV ze dne 11. 3. 2021

Přítomní: Petr Maxa, Jiří Kiss, Sláva Sovičová, Tomáš Váňa, Marie Kastlová

Přítomni online: Tomáš Katzer, Radek Grapa, Erich Kříž

Omluveni: Miroslav Lukáš

Hosté: Lenka Marková, Svobodová Martina

Starostka přivítala všechny přítomné, omluvil nepřítomné a zahájila schůzi výkonného výboru. Zapisovatelem byl zvolen pan Petr Maxa a ověřovatel pan Tomáš Váňa.

Program a zápis:

1. Kontrola usnesení VV OSH ze dne 13. 8. 2021

Provedena kontrola usnesení z VV OSH.

Ad 1.

- OSH Sokolov bude navrhopvat a předávat ocenění (čestné uznání) členům OSH Sokolov po členství min. 50 let (**hlasování o uvedeném návrhu: 5 pro, 0 proti**). Následně bude provedeno předání na VVH SDH. V případě podnětu z SDH bude termín předání upraven (oslavy, výročí, narozeniny členů SDH).

TRVÁ

- **Podepsané evidenční karty sborů – GDPR, přihlašování – odhlašování členů, členské příspěvky**

Stále nejsou předány na OSH všechny evidenční karty od některých SDH. Starostka OSH provede kontaktování SDH a bude urgovat jejich dodání na OSH.

TRVÁ Termín: do 31. 3. 2021 Stále není od všech (K. Poříčí, H. Slavko, Krásno), bude dodáno do konce března

- **Projednání změny bankovního účtu**

Starostka přednesla návrh na změnu bankovního účtu OSH od ČSOB k bance FIO.

Provedeno: dne: ve 3. týdnu února došlo k převodu účtu k FIO bance (výpisy za leden z ČSOB jsou na OSH)

- **Různé**

- Odborné rady provedou návrhy složení odborných rad, které bude následně schváleno na VV OSH. OORP žádá uvolnění peněz na ocenění dětí ze soutěže POODM.

- **OORM se sešla, je schváleno složení, zápis je z jednání OORM byl předán na OSH**

- **TRVÁ: OORP se nesešla (důvodem je epidemie COVID19) (do 25. 3. předá T. Váňa odměny za POODM za rok 2020), OORR se nesešla (důvodem je epidemie COVID19)**

Ad. 2

Proběhla schůze OKRR OSH Sokolov

- Je potřeba dopracovat inventarizaci majetku. **TRVÁ**
- Je potřeba dopracovat dotace za rok 2020 (téměř vyřešeno) **TRVÁ**- chybí stále pár dokladů z SDH Oloví a Krajková (zápis z kontroly OKRR)
- Starostka je pověřena připravit předpisy plateb pro SDH k odvodům členských příspěvků členů SH ČMS OSH Sokolov.

TRVÁ- Předpis připraven, SDH předán, jednotlivá SDH dle předpisu odvedly členské příspěvky na OSH. Krásno stále nezaplatilo členské příspěvky (odklad z důvodu pandemie COVID19 domluven se starostou SDH, na SHČMS bude odvedeno za OSH dne 15. 3. 2021

- Stav finančních prostředků k 13. 3. 2021
 - Bankovní účet- běžný: 103280,19 Kč
 - Bankovní účet- spořicí: 34082,11 Kč
 - Pokladna: 11028 Kč
- Je potřeba provést kontrolu a nápravu dokumentů SDH uložených ve Veřejném rejstříku a sbírce listin (www.justice.cz).

TRVÁ - Podklady do rejstříku: stále trvá 1/3 dokumentů u SDH je stále neaktuální, doklady u OSH jsou stále neaktuální

Ad. 3

Starostka navrhla pořídit z dotace na rok 2020 nádrže na požární sport a břevno v celkové částce 26.377,- Kč

KOUPENO, ZAPLACENO v roce 2021

- Otevřena diskuze – Sovičová - majetek (sportovní překážky) OSH bude uložen v garáži v Kynšperku n. O.. (Smlouvu o pronájmu garáže vypracuje E. Kříž).
- Hlasování o uzavření smlouvy o pronájmu garáže za roční pronájem 1.200,- Kč. VV OSH Sokolov se usnesl o uzavření smlouvy o pronájmu garáže.

TRVÁ - Slávka připraví s E Křížem smlouvu s vlastníkem garáže na pronájem ½ garáže pro OSH Sokolov.

Ad. 4

Dotace na provoz a rok 2020

- Starostka: Z dotace SHČMS byla poskytnuta částka 28.700,- Kč. Z uvedené částky byl hrazen nájem za kancelář OSH (částka 8123,- Kč za rok) a nákup kancelářských potřeb.
- Starostka dala návrh na pořízení kancelářského nábytku (stůl, šuplíky, poličky, regály) do kanceláře OSH v hodnotě: 31.000,-Kč

VYŘEŠENO (OKRR bude dodán na příštím jednání OKRR ke kontrole doklad o koupi kancelářského nábytku)

Ad. 5

Starostka přednesla návrh rozpočtu OSH Sokolov na rok 2021.

PROVEDENO – VVH uložilo starostce OSH rozpracovat detailněji některé položky rozpočtu.

Ad. 6

- Starostka přednesla návrh na uzavření smlouvy se společností PHP-SERVIS, s.r.o. o sponzorském daru. OSH Sokolov poskytne jako protiplnění prezentaci Společnosti na akcích pořádaných OSH a financovaných z daru.

TRVÁ - Žádost o sponzorský dar bude ze strany OSH podána v měsíci duben (na Plamen).

Ad. 7

Starostka přednesla návrh na podání žádosti o dotaci od Nadace ČEZ.

- VV OSH Sokolov souhlasí s podáním žádosti. Podklady pro podání žádosti připraví R. Grapa.

TRVÁ – v tuto chvíli jsou připravovány podklady, do 15. 3. dodají vedoucí mládeže seznam požadavků na vybavení k pořízení z dotace. Po aktualizaci dat o statutárním zástupci OSH na justice.cz budou podány žádosti.

- VV OSH Sokolov pověřil starostku OSH k podání žádosti o dotaci k nadaci ČEZ a prověření možnosti podání žádostí z dotačních titulů společností Agrofert a Lesů ČR. **TRVÁ** – dotace Agrofert je pozastavena, Lesy ČR dávají pouze některé vybrané akce a pravděpodobně OSH finančně nepodpoří.

Ad. 8

Termín shromáždění představitelů sborů z OSH Sokolov byl VV OSH Sokolov stanoven na 10. 4. 2021 v 10:00. Starostka OSH je pověřena zajistit prostory pro pořádání a rozeslání pozvánek na jednotlivá SDH. Do shromáždění sborů doručí všichni vedoucí odborných rad v termínu týden před konáním shromáždění, starostce OSH SO zprávu o činnosti rady za rok 2020. V případě, že nebude z důvodu nařízení vlády a situace COVID-19 možno uspořádat prezenční shromáždění je Starostka OSH pověřena uspořádat do konce měsíce dubna shromáždění způsobem PER- ROLLAM.

TRVÁ - dne 21. 3. rozhodne vláda o opatřeních COVID19, na základě výsledku bude rozhodnuto o formě shromáždění a do 25. 3. budou rozeslány pozvánky na SDH (forma: prezenčně nebo per – rollam, dle rozhodnutí vlády).

Ad. 9

Starostka přednesla požadavek na zlepšení komunikace a spolupráce SDH. P. Maxa připraví email k oslovením SDH s nabídkou pomoci SDH při pořádání oslav, výročí, oceňováním členů.

TRVÁ – P. Maxa připraví podklady a předá starostce OSH

Ad. 10

J Kiss přednesl nabídku sponzora na poskytnutí 10 tisíc kusů jednorázových roušek.

PROVEDENO (roušky rozděleny a předány na SDH)

Ad. 11

Tomáš Váňa přednesl VV OSH návrh na zrušení zkoušek odbornosti z důvodu zrušení schůzek mladých hasičů na SDH a špatné epidemiologické situace.

PROVEDENO - vedoucí se usnesli o zrušení. Informace o zrušení odeslána na SDH.

Ad. 12

Starostka OSH přednesla návrh na rozdělení dotace na vzdělávání za rok 2020. Bylo pořízeno 10 ks směrnic a 15 ks flash disků na které budou uloženy směrnice, stanovy a podklady pro činnost mládežnických organizací.

PROVEDENO - 10ks směrnic jsou na OSH, 15ks disků je na firmě PHP servis (oba majitelé jsou v karanténě), vše bude předáno vedoucímu radě mládeže, který provede distribuci a povede evidenci. Vedoucí odborné rady mládeže připraví podklady na požadavky (starosta OSH provede nákup).

Starostka OSH podala návrh na pořízení dataprojektoru.

PROVEDENO – projektor zakoupil PHP-Servis a daroval ho OSH Sokolov.

2. Plán činnosti OORM

- Odznaky odbornosti jsou odloženy
- Plamen bude dle možností realizován (Rotava souhlasí s uspořádání)
- Odborná příprava
- Školení vedoucích a rozhodčích
- Pohárové soutěže jednotlivých SDH jsou plánovány

Všechny činnosti záleží na vývoji situace s COVID-19

3. Hlášení o činnosti OSH

- Starostka přednesla stav za OSH k 1. 1. 2021
- Hlášení o činnosti je přílohou zápisu

4. Plán činnosti OORR

- Odznaky odbornosti jsou odloženy
- Výcviky jsou pozastaveny – COVID19 to neumožní
- Dotace MV – provedeny, JPO si podali žádosti o čerpání dotace
- Dotace Kraj – na kraji je alokováno 11,4 mil. Kč (na kraji bud asi financováno: 4x CAS, 5x DA, 2x rekonstrukce zbrojnice)
- Komise na krajskou dotaci se 1x sešla (dotace jsou na D – program a termokamery)

Všechny činnosti záleží na vývoji situace s COVID-19

5. Plán činnosti OORP

- Odznaky odbornosti jsou odloženy
- PO očima dětí odloženo

Všechny činnosti záleží na vývoji situace s COVID-19

6. Různé:

- Kontrola ze strany OKRR OSH byla provedena a zápisy s výsledky kontrol jsou uloženy na OSH.
- Starostka OSH připraví souhrnný seznam agendy OSH. Dále budou provedeny návrhy a jmenování osob, na které bude delegována práce spojená s přípravou podkladů k jednotlivým agendám. Záměrem je delegovat přípravu materiálů na osoby se znalostí dané problematiky a snížení administrativní zátěže starostky.
- Připomenutí informace ze starého zápisu – Starosta OSH může bez souhlasu VV OSH disponovat s částkou 5000,- Kč, v pokladně OSH může být uloženo max. 20.000,- Kč.
- Starostka s P. Maxou připraví návrh pravidel hospodaření OSH – hlavní podklady ze starých zápisů VV OSH, které budou sloužit jako podklady pro OKRR radu a pro transparentní hospodaření OSH.
- **Starostka OSH:** na příští VV připraví rozpočet na nákup kancelářských potřeb na rok 2021.

7. Termín příští schůze VV OSH Sokolov byl stanoven na 8. 4. 2021 od 17:00.

V Březové dne 11. 3. 2021

Zapsal: Bc. Petr Maxa

Ověřil: Tomáš Váňa